



AKADEMIA KALISKA
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

WYDZIAŁ POLITECHNICZNY

KATEDRA BUDOWNICTWA

PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

DLA KIERUNKU

BUDOWNICTWO

WYDZIAŁ POLITECHNICZNY

AKADEMII KALISKIEJ

IM. PREZYDENTA STANISŁAWA WOJCIECHOWSKIEGO

PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

DLA KIERUNKU *BUDOWNICTWO*

WYDZIAŁ POLITECHNICZNY AKADEMII KALISKIEJ IM. PREZYDENTA STANISŁAWA WOJCIECHOWSKIEGO

I. Postanowienia ogólne

1. Praktyki zawodowe na kierunku Budownictwo odbywają się zgodnie z Regulaminem praktyk zawodowych Wydziału Politechnicznego.
2. Studenci odbywają praktyki zawodowe w zakładach pracy, umożliwiających realizację celów praktyki zawodowej na kierunku Budownictwo i pozwalających osiągnąć zakładane efekty uczenia się.
3. Studenci mogą odbywać praktyki w wybranych przez siebie zakładach, których profil działania jest zgodny z programem praktyki i umożliwia realizację celów określonych w niniejszym programie praktyk.
4. Praktyki zawodowe mogą być realizowane w kraju lub za granicą.
5. Studentów odbywających praktyki w zakładach pracy obowiązują przepisy kodeksu pracy, zakładowy regulamin pracy, przepisy BHP oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej.
6. Podstawą realizacji praktyk jest:
 - a) Porozumienie zawierane między wydziałem uczelni a zakładem pracy w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów i wydane na tej podstawie skierowanie na praktykę;
 - b) Pisemne oświadczenie zakładu pracy o przyjęciu studenta na praktykę.
7. Niezbędnym warunkiem otrzymania dokumentacji praktyk – Dziennika Praktyk, Programu Praktyk jest przedstawienie przed rozpoczęciem praktyki zaświadczenia o zawarciu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

II. Praktyka zawodowa

1. Praktyka zawodowa trwa 6 miesięcy.
2. Praktyka zawodowa realizowana jest zgodnie z programem i planem studiów – 6 tygodni (1,5 miesiąca) na II roku studiów (na IV semestrze), 6 tygodni (1,5 miesiąca) na III roku studiów (na VI semestrze) i 12 tygodni (3 miesiące) na IV roku studiów (na VII semestrze).
3. Praktyka może być realizowana w innych terminach na podstawie odrębnych uzgodnień dziekana wydziału z zakładami pracy.
4. Praktyka może być zaliczona po odbyciu stażu realizowanego przez studenta w zakładzie pracy na podstawie umowy z uczelnią, jeżeli czas stażu nie jest krótszy niż wymiar praktyki zawodowej.
5. Cele praktyki zawodowej:
 - a) Poznanie zakładów pracy oraz zaznajomienie się z różnymi stanowiskami pracy;
 - b) Zapoznanie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie pracy i na

- stanowisku roboczym;
- c) Zdobywanie doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych;
 - d) Rozwiązywanie realnych zadań zawodowych;
 - e) Kształtowanie organizacji pracy i wysokiej kultury zawodowej;
 - f) Praktyczna weryfikacja oraz wykorzystanie wiedzy teoretycznej i umiejętności zawodowych zdobytych podczas zajęć;
 - g) Doskonalenie i rozwijanie własnych zainteresowań;
 - h) Zdobywanie przez studentów wiedzy ogólnej z zakresu robót budowlanych oraz rozwinięcie i ugruntowanie wiedzy zdobytej podczas zajęć na uczelni;
 - i) Poznanie obowiązujących norm i przepisów oraz ich zastosowanie w praktyce;
 - j) Zdobywanie umiejętności odczytywania oraz tworzenia dokumentacji budowlanej;
 - k) Zdobywanie doświadczenia z zakresu prowadzenia pomiarów i obliczeń;
 - l) Zrozumienie specyfiki i zasad realizacji zadań w konkretnym przedsiębiorstwie, jego organizacji i systemie zarządzania.
6. W wyniku realizacji praktyki student powinien zrealizować zakładane dla praktyki zawodowej efekty uczenia się określone w kartach przedmiotu Praktyka zawodowa oraz w Dzienniku praktyk dla kierunku Budownictwo, tj.:
- a) Umiejętność interpretowania danych zawartych na planach i rysunkach budowlanych;
 - b) Znajomość zasad wykonywania rysunków budowlanych;
 - c) Znajomość zasad tworzenia i czytania dokumentacji budowlanej;
 - d) Umiejętność doboru właściwych metod, urządzeń i maszyn do określonych prac budowlanych;
 - e) Umiejętność pracy w zespole;
 - f) Nabycie doświadczenia w planowaniu poszczególnych etapów budowy.
7. W trakcie realizacji praktyki zawodowej student powinien wykazać się zaangażowaniem w realizację postawionych zadań zawodowych i na bieżąco wypełniać dziennik praktyk opisując wykonywane czynności i wskazując jakie efekty uczenia się zostały osiągnięte.

III. Postanowienia końcowe

Zaliczenie praktyki przeprowadza kierunkowy opiekun praktyki na zasadach określonych w Regulaminie Studiów, Zarządzeniu nr 0300.177.VI.2022 Rektora Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 29 września 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Praktyk Zawodowych w Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego, Decyzji Dziekana Wydziału Politechnicznego nr 8/IV/2022 z dnia 10 października 2022 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Praktyk Zawodowych Wydziału Politechnicznego.